ПЛАН-ПРОГРАМА

 ЗА РАБОТАТА НА НЧ”ПРОГРЕС-1995г.”с.РОГОЗЧЕ ПРЕЗ 2020г.

 **I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:**

 1.Развитие и обогатяване на културния живот в селото и общината.

 2.Търсене на начини и способи за създаване и развитие на художествената самодейност.

 3.Намиране на нови форми на работа,които да обогатят и разширят дейността на читалището.

 4.Да се работи в тясна връзка с общинската администрация, кметството, училището и детската градина.

 **II. РАЗВИТИЕ НА ОСНОВНИТЕ ДЕЙНОСТИ:**

 1.Библиотечна дейност.

 -Задоволяване потребностите на редовните читатели и посетители на библиотеката с нова литература и периодични издания.

 2.Културна масова дейност.

 3.Художествена самодейност.

 4.Изготвяне на проекти.

 - Активно участие в разработването на програми и проекти.

 5.Финансова счетоводна дейност.

 -Основните източници на финансиране са държавата чрез субсидия и общината.

 -Подаване на ежемесечни справки и отчет в общината.

 -Да се водят грижливо приходно разходните документи.

 6.Организационна дейност.

 -Читалището и общината да организират своята дейност,спазвайки основните принципи в закона,като самостоятелни юридически лица.

 7.Материална техническа база.

 -Да се стопанисва добре читалищната сграда, библиотечен фонд и други.

 -Поддържане на добра хигиена в читалището.

 ПРОГРАМА-2020г.

 1.Февруари-19.02-Обесването на Васил Левски.

 -конкурс за най добър рецитатор.

 -кът за живота и делото на Апостола.

 2.Март-Посрещане на Баба марта.

 -конкурс за изработване най -хубава мартеница и посрещане на баба марта с децата от детската градина.

 3- 03.03-Освобождението на България.

 4.Април-Месеца на детската книга.

 -„Маратон на четенето”-съвместна инициатива между НЧ”Прогрес-1955г.”и ОУ,,Христо Смирненски с.Рогозче.

 5- 19.05 - Деня на гр.Джебел.

 6- 24.05 - Ден на славянската писменост и култура.

 7- 01.06- Ден на детето-спортни мероприятия.

 8.Октомври-„Ярън Байрям”празник на селото.

 9.Ноември-Деня на Народните будителите.

 10.Коледни и новогодишни празници-детската градина,училището и населението.

с.Рогозче Чит.секретар:

 /E.Сюлейман/